

**Regulamin zwrotu kosztów dojazdu dla Uczestników Projektu
„Biznes od A do Z”
nr RPKP.08.03.00-04-0001/16
realizowany w ramach
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014 – 2020
Oś Priorytetowa 8 Aktywni na rynku pracy
Działanie 8.3 Wsparcie przedsiębiorczości i samozatrudnienia w regionie**

**na doradztwo indywidualne, grupowe poradnictwo psychologiczne i szkolenie „Prowadzenie działalności gospodarczej”
§1**

Zwrotowi kosztów dojazdu na zajęcia w ramach projektu „Biznes od A do Z” podlegają wydatki poniesione na przejazdy międzymiastowe oraz przejazdy komunikacją miejską¹.

§2

Wymagane dokumenty w procesie zwrotu kosztów dojazdu:

- 1) Przejazdy PKP/PKS/MPK/bus, itp.:
 - a. oryginał biletu ze środka komunikacji zbiorowej,
 - b. oświadczenie o dojeżdżaniu na szkolenie/staż/inne formy wsparcia określone w projekcie.
- 2) W przypadku przejazdu samochodem prywatnym, zwrotowi podlega równowartość ceny biletu komunikacji zbiorowej (najtańsze połączenie w przeliczeniu na koszt biletu miesięcznego bądź biletu pojedynczego) na trasie od miejsca zamieszkania do miejsca realizacji wsparcia. Wymagane dokumenty:
 - a. zaświadczenie od przewoźnika o wysokości opłat za przejechanie danej trasy (cena biletu pojedynczego lub miesięcznego),
 - b. oświadczenie o dojeżdżaniu samochodem prywatnym na formę wsparcia, której zwrot dotyczy,
 - c. w przypadku gdy Uczestnik/Uczestniczka Projektu nie jest właścicielem samochodu wymagane jest Upoważnienie do korzystania z samochodu w celu dojazdu na wsparcie,
 - d. w przypadku gdy Uczestnik/Uczestniczka Projektu był wożony na zajęcia przez inną osobę (ponieważ np. nie posiada prawa jazdy) wymagane jest Oświadczenie tej osoby, że woziła Uczestnika/Uczestniczkę Projektu na zajęcia
 - e. Kopię dowodu rejestracyjnego pojazdu.

W przypadku dokonywania refundacji kosztów przejazdu własnym środkiem transportu należy przedstawić do wglądu w dniu złożenia wniosku prawo jazdy.

W przypadku gdy Uczestnik/Uczestniczka Projektu posiada bilet miesięczny na przejazdy międzymiastowe, koszt dojazdu oblicza się w następujący sposób:

- $\text{cena biletu miesięcznego} / \text{liczba dni roboczych w miesiącu} = X$

Kwota „X” za jeden dzień w miesiącu jest kwotą refundacji za jeden dzień udziału na wskazanej formie wsparcia. W przypadku korzystania z biletu miesięcznego do wymaganych dokumentów w punkcie 1) dołączyć należy oryginał paragonu za bilet miesięczny.

¹ Zwrot za przejazdy w obrębie miejsca zamieszkania dotyczy jedynie osób niepełnosprawnych



§3

- a. Zwrot kosztów dojazdu zostanie dokonany po dostarczeniu poprawnie wypełnionych dokumentów i oświadczeń o których mowa w §2.
- b. Ostateczna kwota zwrotu zależy będzie od weryfikacji list obecności oraz kosztów najtańszego dojazdu na trasie.
- c. Organizator formy wsparcia, której dotyczy zwrot kosztów, zastrzega sobie prawo do weryfikacji oszacowanych przez Uczestnika projektu kosztów dojazdu w razie ich niezgodności ze stanem faktycznym.

Zapoznałem się z Regulaminem i akceptuję jego warunki:

.....
(Data i podpis uczestnika)



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



WOJEWÓDZTWO
KUJAWSKO-POMORSKIE

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Wniosek o zwrot kosztów dojazdu na doradztwo indywidualne, grupowe poradnictwo psychologiczne i szkolenie „Prowadzenie działalności gospodarczej” w ramach projektu ”Biznes od A do Z” nr RPKP.08.03.00-04-0001/16

Ja niżej podpisany/a, zwracam się z prośbą o zwrot kosztów dojazdu z miejsca zamieszkania do miejsca odbywania stażu/szkolenia/inną formę wsparcia* określoną w projekcie:

Imię i nazwisko:	
Adres zamieszkania:	
Nazwa i miejsce odbywanego wsparcia	
Miesiąc /okres rozliczenie dojazdu	

Zwrotu proszę dokonać na konto bankowe nr:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Oświadczam , że właścicielem powyższego konta:

jestem ja

lub

jest

(imię i nazwisko)

.....

(adres)

Niniejszym przyjmuję też do wiadomości, że ostateczna kwota zwrotu zależeć będzie od weryfikacji list obecności oraz kosztów najtańszego dojazdu na trasie.

.....

Podpis uczestnika i data

	<p>A. DOTYCZY DOJAZDU publicznymi środkami transportu: Zwrot kosztów podróży otrzymają osoby dojeżdżające publicznymi środkami transportu – pociąg osobowy (kl.2), pośpieszny (kl.2, oprócz INTERCITY), Tanie Linie Kolejowe (kl.2), PKS, komunikacja miejska. Aby dostać zwrot, <u>niezbędne jest dołączenie oryginałów biletów</u> lub innych dokumentów poświadczających przejazd, np. faktura/rachunek za bilet miesięczny.</p>
	<p>B. DOTYCZY DOJAZDU własnym środkiem transportu (samochód prywatny): Za przejazd przysługuje zwrot kosztu będący równowartością ceny zakupu biletu jednostkowego, tam i z powrotem bądź biletu miesięcznego, najtańszym środkiem komunikacji publicznej (PKS, PKP) – na trasie miejsce zamieszkania a miejsce realizacji stażu, który wynosi (łącznie koszt biletów w obie strony) .</p>



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



WOJEWÓDZTWO
KUJAWSKO-POMORSKIE

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Organizator formy wsparcia, której dotyczy zwrot kosztów, zastrzega sobie prawo do weryfikacji oszacowanych przez Uczestnika projektu kosztów dojazdu w razie ich niezgodności ze stanem faktycznym.

***niepotrzebne skreślić. Do każdej z form wsparcia w danym miesiącu konieczny jest jeden Wniosek.**



Metodologia wyliczeń zwrotu kosztów dojazdu na doradztwo zawodowe/szkolenie/inną formę wsparcia* w ramach projektu
Biznes od A do Z” nr RPKP.08.03.00-04-0001/16

Imię i nazwisko:	
Forma wsparcia	
Miesiąc /okres rozliczenie dojazdu	

1. Metodologia wyliczenia do zwrotu - bilet pojedynczy/dojazd samochodem:

$$\boxed{} \times \boxed{} \times 2 \times \boxed{}$$

(liczba dni udziału UP we wsparciu zwrotu) w danym miesiącu (cena za bilet komunikacji publicznej w jedną stronę) (całkowita kwota)

2. Metodologia wyliczenia do zwrotu - bilet miesięczny:

$$\boxed{} / \boxed{} \times \boxed{} = \boxed{}$$

(cena biletu miesięcznego) (liczba dni kalendarzowych zwrotu) w danym miesiącu (liczba dni udziału UP we wsparciu) (całkowita kwota w danym miesiącu)

Wnioskuje się o zwrot kosztów przejazdu w łącznej kwocie:

(słownie)

.....
Podpis Asystenta projektu i data



.....
Imię i nazwisko

.....
Miejscowość, data

.....
.....
Adres zamieszkania

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że na zajęcia, które realizowane są w ramach Projektu „**Biznes od A do Z**”nr RPKP.08.03.00-04-0001/16”

w okresie dojeżdżałem samochodem prywatnym będącym / nie będącym* moją własnością.

Numer rejestracyjny samochodu

.....
(Podpis)



**OŚWIADCZENIE O UŻYCZENIU POJAZDU UCZESTNIKOWI
Biznes od A do Z”**

nr RPKP.08.03.00-04-0001/16

na doradztwo zawodowe/szkolenie/inną formę wsparcia*

Ja zamieszkały w
oświadczam, że jestem właścicielem pojazdu marki o numerze rejestracyjnym, który
użyczam Pani/Panu Zamieszkałej/Zamieszkałemu w, w
dniach w celu dojazdu na zajęcia w ramach Projektu
” **Biznes od A do Z”** – miejsce odbywania zajęć.....

.....
Miejsce i data

.....
Imię i nazwisko



Imię i nazwisko:	
Adres zamieszkania:	

Zaświadczenie wydawane jest na prośbę Uczestnika projektu :.....

Zaświadcza się, że koszt biletu za przejazd na trasie

.....

..... wynosi :

- Bilet pojedynczyzł
- Bilet miesięcznyzł

.....

.....



OŚWIADCZENIE OSOBY DOWOŻĄCEJ UCZESTNIKA PROJEKTU
„Biznes od A do Z” nr RPKP.08.03.00-04-0001/16
na doradztwo zawodowe/szkolenie/inną formę wsparcia*

Ja zamieszkały w oświadczam, że
jestem właścicielem pojazdu marki o numerze rejestracyjnym, którym dowoziłem Panią/Pana
..... w dniach od do na zajęcia w ramach
Projektu „**Biznes od A do Z**”- miejsce odbywania zajęć

.....
Miejsce i data

.....
Imię i nazwisko

*Niepotrzebne skreślić