



Wniosek o przyznanie przedłużonego wsparcia pomostowego
Projekt „Biznes od A do Z”
nr RPKP.08.03.00-04-0001/16

realizowany w ramach
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014 – 2020
Oś Priorytetowa 8 Aktywni na rynku pracy
Działanie 8.3 Wsparcie przedsiębiorczości i samozatrudnienia w regionie

Nr wniosku	
Data i miejsce złożenia wniosku	
Dane Uczestnika projektu (m.in. nazwa, adres, nr telefonu)	
Dane Beneficjenta (nazwa, adres, nr telefonu)	

Zgodnie z Rozporządzeniem Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 2 lipca 2015 r. w sprawie udzielania pomocy de minimis oraz pomocy publicznej w ramach programów operacyjnych finansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020 (Dz. U. poz. 1073 z dnia 30 lipca 2015 r.)

wnoszę o przyznanie przedłużonego wsparcia pomostowego w formie comiesięcznej pomocy w wysokości¹ zł (słownie:), wypłacanej przez okres miesięcy, tj. od dnia..... do dnia..... . Okres określony powyżej, nie przekracza łącznie okresu 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia działalności gospodarczej liczonego łącznie z okresem udzielenia pomocy w formie podstawowego wsparcia pomostowego, przyznanej na podstawie umowy nr z dnia..... .

¹ Wysokość finansowego wsparcia pomostowego nie może być wyższa niż równowartość minimalnego wynagrodzenia obowiązującego na dzień zawarcia aneksu do umowy o udzielenie wsparcia pomostowego.



UZASADNIENIE:

Stopień realizacji biznesplanu (przychody, koszty, odchylenia):

.....

.....

.....

.....

.....

Problemy z płynnością finansową wynikają z:

.....

.....

.....

.....

.....

odzyskanie płynności finansowej będzie zależało od:

.....

.....

.....

.....

.....

Inne (prognoza na najbliższe 12 miesięcy, cele wykorzystania środków finansowych):

.....

.....

.....

.....

.....



Do niniejszego wniosku załącza się następujące dokumenty²:

1. potwierdzenie wykonania usługi szkoleniowo-doradczej,
2. oświadczenie o numerze PESEL Uczestnika projektu,
3. biznesplan wraz z załącznikami,
4. oświadczenie o nieotrzymaniu, w roku podatkowym, w którym Uczestnik projektu przystępuje do projektu oraz w poprzedzających go dwóch latach podatkowych, pomocy *de minimis* z różnych źródeł i w różnych formach, której wartość brutto łącznie z pomocą, o którą się ubiega, przekracza równowartość w złotych kwoty 200 000 euro, a w przypadku podmiotu prowadzącego działalność zarobkową w zakresie transportu drogowego towarów – równowartość w złotych kwoty 100 000 euro, obliczonych według średniego kursu ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski obowiązującego w dniu udzielenia pomocy, lub
5. oświadczenie o wysokości otrzymanej pomocy *de minimis* w roku podatkowym, w którym Uczestnik projektu przystępuje do projektu oraz w poprzedzających go dwóch latach podatkowych wraz z zaświadczeniami o pomocy *de minimis*, wystawionymi przez podmioty udzielające pomocy,
6. formularz informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc *de minimis*,
7. wpis do Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru³,
8. kopia nadania numeru REGON Uczestnikowi/czce projektu³,
9. kopia aktualnego dokumentu poświadczającego zgłoszenie w ZUS (ZUS, ZUA, ZUS ZFA/ZPA)/ KRUS³.
10. oświadczenie Uczestnika/czki projektu o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych,
11. oświadczenie Uczestnika/czki projektu, że nie był/a karany/a za przestępstwa popełnione umyślnie ścigane z oskarżenia publicznego i przestępstwa skarbowe popełnione umyślnie oraz nie toczy się przeciwko Uczestnikowi/czce postępowanie karne,
12. oświadczenie, że Uczestnik/czka projektu nie posiadał/a aktywnego wpisu do CEIDG, KRS lub nie prowadził/a działalności gospodarczej na podstawie odrębnych przepisów (w tym m.in. działalność adwokacją, komorniczą lub oświatową) w okresie 12 miesięcy poprzedzających dzień przystąpienia do projektu,
13. oświadczenie Uczestnika/czki o niekorzystaniu równoległe z innymi środkami publicznymi, w tym zwłaszcza ze środków Funduszu Pracy, PFRON oraz środków przyznawanych w ramach PROW 2014-2020 i RPO WK-P 2014-2020, przeznaczonych na pokrycie tych samych wydatków związanych z podjęciem oraz prowadzeniem działalności gospodarczej oraz, że otrzymane dofinansowanie nie stanowi składu własnego w innych projektach,
14. oświadczenie Uczestnika/czki, że nie prowadzi działalności rolniczej innej niż wskazana w art. 2 *Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy* (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 149 z późn. zm.),
15. oświadczenie, że w przypadku rozpoczęcia przez Uczestnika/czkę działalności gospodarczej będzie ona zarejestrowana na terenie województwa kujawsko – pomorskiego,
16. oświadczenie Uczestnika/czki, że nie pozostaje i nie pozostawałem/am w ciągu ostatnich 2 lat w stosunku pracy lub innym (w tymw ramach umów cywilnoprawnych) z Beneficjentem/partnerem/wykonawcom w ramach projektu oraz w stosunku pracy z Urzędem Marszałkowskim Województwa Kujawsko-Pomorskiego,
17. oświadczenie, że nie łączył i nie łączy Uczestnika z Beneficjentem/partnerem/wykonawcą i/lub pracownikiem Beneficjenta (w tym pracownikami uczestniczącymi w procesie rekrutacji i oceny biznesplanów) /partnera /wykonawcy związek małżeński, stosunek pokrewieństwa i powinowactwa (w linii prostej lub bocznej do II stopnia) i/lub związek z tytułu przysposobienia, opieki i kurateli,
18. oświadczenie Uczestnika/czki, że nie został/a wobec niego/niej orzeczony zakaz dostępu do środków publicznych, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 1 i 4 *Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych* (dalej *ufp*) (Dz. U. z 2013 r., poz. 885 z późn. zm.). Jednocześnie zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia Beneficjenta o zakazach dostępu do środków o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 1 i 4 *ufp* orzeczonych w stosunku do mnie w okresie realizacji projektu,

² W przypadku, gdy załączniki były przedkładane przy wnioskowaniu o otrzymanie dotacji na rozpoczęcie działalności gospodarczej przedmiotowe załączniki, należy złożyć jedynie w sytuacji, gdy ich treść uległa zmianie (nie dotyczy formularza informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc *de minimis*).

³ Dotyczy przypadku, gdy działalność gospodarcza została zarejestrowana przed złożeniem niniejszego wniosku. Niemniej jednak, przedmiotowy załącznik należy przedłożyć najpóźniej do dnia zawarcia Umowy na otrzymanie jednorazowej dotacji inwestycyjnej.



19. oświadczenie, że zgodnie z wymogami zawartymi w *Regulaminie rekrutacji Uczestników do projektu i Regulaminie przyznawania środków finansowych na rozwój przedsiębiorczości* i Formularzu rekrutacyjnym Uczestnik/czka jest uprawniony/a do uczestnictwa w projekcie,
20. oświadczenie Uczestnika/czki, że po rozpoczęciu działalności gospodarczej zamierza/nie zamierza zarejestrować się jako płatnik podatku VAT,
21. oświadczenie Uczestnika/czki, że nie zamierza rozpocząć działalności gospodarczej, która prowadzona była wcześniej przez członka rodziny⁴, z wykorzystaniem zasobów materialnych (pomieszczenia, sprzęt, itp.) stanowiących zaplecze dla tej działalności, w przypadku gdy członek rodziny zaprzestał prowadzenia działalności gospodarczej nie później niż 12 miesięcy przed dniem złożenia przez Kandydata Formularza rekrutacyjnego,
22. oświadczenie Uczestnika/czki, że nie zamierza prowadzić działalności gospodarczej jednocześnie o tym samym profilu co przedsiębiorstwo prowadzone przez członka rodziny⁵ i pod tym samym adresem, z wykorzystaniem pomieszczeń, w których jest prowadzona działalność,
23. oświadczenie Uczestnika/czki, że w ciągu bieżącego roku budżetowego oraz dwóch poprzedzających go lat budżetowych:
 - nie otrzymałem/-am pomocy de minimis lub
 - otrzymałem/-am pomoc de minimis w wysokości⁶.
24. oświadczenie Uczestnika/czki o niekaralności za przestępstwa popełnione przeciwko obrotowi gospodarczemu w rozumieniu *Ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny* (Dz. U. nr 88 poz. 553 z późn. zm.),
25. oświadczenie Uczestnika/czki, że przedstawione w oświadczeniach dane są prawdziwe i jednocześnie zobowiązuję się do poinformowania Beneficjenta o zmianie jakichkolwiek danych i oświadczeń,
26. oświadczenie o zapoznaniu się i akceptacji postanowień w *Regulaminie rekrutacji Uczestników do projektu i Regulaminie przyznawania środków finansowych na rozwój przedsiębiorczości*,
27. oświadczenie o posiadaniu odpowiedniej wiedzy i umiejętności do prowadzenia działalności gospodarczej.
28. zaświadczenie/ oświadczenie o niezaleganiu ze składkami na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne
29. zaświadczenie/oświadczenie o niezaleganiu z uiszczaniem podatków
30. Sprawozdanie finansowe – bilans oraz rachunek zysków i strat za zamknięty ostatni kwartał lub uproszczone sprawozdanie finansowe – uproszczony bilans oraz rachunek zysków i strat / księga przychodów i rozchodów za zamknięty ostatni kwartał
31. Aktualny - ostatni złożony przez wnioskodawcę PIT/CIT, w celu umożliwienia oceny sytuacji finansowej uczestnika projektu.

.....
(podpis Uczestnika/czki projektu lub osoby
uprawnionej do jego/jej reprezentowania)

UWAGA!

Oświadczenia zawarte w nr 10-25 powyższej listy stanowią załącznik nr 8 do Regulaminu przyznawania środków finansowych na rozwój przedsiębiorczości dot. projektu „Biznes od A do Z”, nr RPKP.08.03.00-04-0001/16.

⁴ Pod pojęciem członka rodziny rozumie się małżonkę/małżonka oraz osobę znajdującą się w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, a także pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia.

⁵ Jw.

⁶ Należy załączyć zaświadczenia o otrzymanej pomocy de minimis.